

保健管理センターにて、海外留学にあたっての健康管理上の注意点や、必要となる予防接種の確認を行っています。また、留学先の大学から求められる健康診断書の作成も行っています。但し、健康診断書の作成にあたっては、その年度の学生定期健康診断を受けていることが必須です。

【予防接種歴の確認について（全員）】

8月末出発の場合：半年前までが受付期間

例) 2024年8月末出発の場合：2023年12月～2024年3月が受付期間

○留学先が確定していなくても、母子手帳の「予防接種の記録」「その他の予防接種」等、予防接種に関するページをすべて写真に撮り、保健管理センターにメール (d-hokekan@oita-u.ac.jp) する。

記入例

- ・ 件名：「学籍番号」「氏名」
- ・ 本文：「氏名」「留学先：国名・大学名」「留学期間：何年何月から何月まで」「渡航予定日」「携帯番号」
- ・ 添付：母子手帳の「予防接種の記録」「その他の予防接種」等、予防接種に関するページの写真全て

【健康診断証明書の発行手続きについて（提出が必要な学生のみ）】

8月末出発の場合：最終受付は6月まで

- 保健管理センターに来所予約のメールをする（健康診断証明書を添付すること）。
件名・本文は予防接種歴確認時と同じように記入。
- 保健管理センターから電話もしくはメールで返信あり。着信があった場合は、必ず折り返し連絡すること。(097-554-7477)
- 健康診断証明書に**氏名・生年月日等を事前に記入して、予約日時に持参**すること。
- 健康診断の項目を保健管理センターが確認し、検査が必要な場合は医療機関を紹介する。
3か月以内の結果が必要な場合や、医療機関を受診してから結果が出るまでに1週間以上かかる場合があるため、すぐに対応できるように準備をすること。
- 完成した健康診断証明書は、**各自コピーを保管**しておくこと。